

		<h1>OFFRE DE POSTE :</h1> <h2>Gouvernante</h2>	
Émetteur :		Resort Thermal de Châtel-Guyon Aïga	
Destinataire(s) :		Direction du Resort Thermal de Châtel-Guyon Aïga	
Niveau de diffusion :		générale	15 OCTOBRE 2021
copie :			

Madame, Monsieur,

Le Resort thermal de Châtel-Guyon Aïga recrute sa gouvernante.

Le futur Resort thermal de Châtel-Guyon Aïga (www.aiga-resort.com) comprend :

- Un établissement thermal conventionné
- Un établissement thermal Premium
- Un SPA thermal
- Un restaurant nutri-gastronomique
- Un centre de recherche médical sur le microbiote
- 1 résidence de tourisme 4 *

Dans les locaux du Resort est également édifiée une résidence pour personnes âgées, indépendante du Resort.

Le Resort offre une large gamme de séjours à destination des patients, des clients et des touristes. L'accent stratégique, en vue de garantir une croissance de l'activité, repose sur quatre axes majeurs :

- la qualité de l'accueil et de la prise en charge de chaque client,
- une offre diversifiée répondant à tous les besoins possibles d'un client ou d'un curiste,
- la mise en avant et la capitalisation sur les propriétés thérapeutiques exceptionnelles de l'eau thermale minérale de Châtel-Guyon, notamment dans la prise en charge des pathologies digestives et celles en rapport avec le microbiote. Un renouveau de l'approche des fonctions de l'intestin et une meilleure compréhension des mécanismes de digestion et des interactions avec le reste de l'organisme laissent augurer de très nombreuses innovations thérapeutiques,
- une offre de restauration, répondant à 4 principes fondamentaux : une cuisine Simple, Saine, Savoureuse et Sur-Mesure (Cuisine 4S), s'inscrivant dans le projet thérapeutique du Resort Thermal.

La gouvernante devra, en coopération avec la direction :

- Proposer la configuration opérationnelle et matérielle de son secteur,
- Etablir les procédures opérationnelles du service d'appartement (housekeeping),
- Obtenir la certification de la résidence en 4 étoiles

1 Descriptif de poste et principales missions

Sous la direction de la directrice générale déléguée, la gouvernante a pour mission d'assurer, en autonomie, le fonctionnement quotidien de son service, de garantir la conformité de la résidence et de superviser les interventions des entreprises prestataires. Elle est notamment en charge des tâches suivantes :

1.1 Missions opérationnelles

La gouvernante :

- S'assure du confort du client (tranquillité, accueil, information,...) et veille à ce que l'hygiène et la propreté soient irréprochables,
- Veille à la qualité de service des prestataires externes (linge, nettoyage...),
- Garantit la qualité du nettoyage des chambres, du blanchissage du linge et des tenues,
- En étroite coordination avec les responsables des autres services, est en charge des flux de linge et s'assure de l'atteinte des ratios de consommation.

1.2 Conformité

La gouvernante :

- Signale les défauts techniques et veille au bon déroulement des réparations en coopération avec les services techniques,
- Garantit le respect des règles de qualité relatif à l'état des appartements (règles de propreté et conformité de l'équipement des appartements),
- Applique et s'assure de l'application des règles de sécurité de la résidence.

1.3 Ressources humaines

La gouvernante :

- Anticipe les besoins et organise le recrutement pour son équipe,
- Elabore le planning de travail en tenant compte des compétences de chacun,
- Assure les entretiens annuels d'évaluation de ses collaborateurs, fixe leurs objectifs,
- Elabore et assure le suivi du plan de formation de son équipe.

2 Compétences requises

Notre volonté d'offrir un service d'excellence à nos clients requiert une véritable volonté d'engagement de votre part et un attrait certain pour l'univers du thermalisme.

Détenteur d'une qualification professionnelle de niveau BAC minimal, et/ou avec une expérience confirmée dans ce type de fonction. Vous avez développé trois compétences déterminantes pour ce poste :

- Une autonomie et une réactivité immédiate dans une logique de satisfaction de la clientèle,
- Une capacité d'organisation en vue de garantir la continuité de service et afin d'optimiser la structure d'exploitation,
- De fortes prédispositions managériales, et une volonté d'atteindre les objectifs.

En contrepartie de votre engagement, nous veillons à vous former et à vous accompagner dans votre évolution professionnelle.

3 Caractéristiques du contrat

Contrat	Contrat à durée déterminée à terme précis (date de début : dès que possible, remplacement salarié absent)
Employeur	RESORT THERMAL DE CHATEL GUYON Société par Actions Simplifiée au capital de 75 000 euros, RC CLERMONT-FERRAND n° 822 679 155 siège social sis 9A Avenue De Gaulle à (63140) CHATEL GUYON
Convention collective nationale	Convention collective nationale des hôtels, cafés et restaurants (IDCC 1979)
Lieu de travail	Resort thermal de Châtel-Guyon
Emploi & Classification conventionnels	Emploi : Gouvernante Catégorie : employé Niveau : III Echelon : 2
Rémunération brute mensuelle	Selon expérience et profil (base 2.200 €)
Horaires de travail	Durée conventionnelle du travail : 35 heures par semaine pouvant être étendue à 39 heures + modulation sur l'année du temps de travail Travail le dimanche et les jours fériés

Vous pouvez candidater en envoyant un CV à rh.aiga@aiga-resort.com en précisant le poste pour lequel vous postulez.

Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

L'équipe du Resort Thermal de Châtel-Guyon

NB : pour des raisons pratiques, cette offre d'emploi n'est pas sexuée dans sa rédaction mais ce poste est ouvert à toute personne sans aucune discrimination, conformément aux dispositions du code du travail et à la politique de l'entreprise d'égalité d'opportunité.